



คู่มือการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ
เรื่อง การลงทะเบียนขอรับสิทธิ
โครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

จัดทำโดย
กองสวัสดิการและสังคม
เทศบาลตำบลเวียงจุก
อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย

๔. อยู่ในครัวเรือนที่มีรายได้เฉลี่ยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ต่อคน ต่อปี

ผู้ปกครองที่มีสิทธิ์ลงทะเบียนรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด มีดังนี้

๑. บิดาและมารดาที่เป็นผู้เลี้ยงดูเด็ก สามารถยื่นลงทะเบียนได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เด็กแรกเกิดอาศัยอยู่โดยมีผู้รับรองสถานะของครัวเรือน (ดร.๐๒)

๒. กรณีมารดา ไม่ปรากฏบิดาหรือบิดาที่ขอด้วยกฎหมาย*(แม่เลี้ยงเดี่ยว)และมารดาเป็นผู้เลี้ยงดูเด็กแรกเกิดสามารถยื่นลงทะเบียนได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เด็กแรกเกิดอาศัยอยู่ โดยมีผู้รับรองสถานะของครัวเรือน (ดร.๐๒)

๓. กรณีบิดาขอด้วยกฎหมาย ไม่ปรากฏมารดา (พ่อเลี้ยงเดี่ยว) และบิดาเป็นผู้เลี้ยงดูเด็กแรกเกิดสามารถยื่นลงทะเบียนได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เด็กแรกเกิดอาศัยอยู่ โดยมีผู้รับรองสถานะของครัวเรือน (ดร.๐๒)

๔. บิดาและมารดาที่เป็นผู้เลี้ยงดูเด็ก บิดา หรือมารดา สามารถยื่นลงทะเบียนได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เด็กแรกเกิด ได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เด็กแรกเกิดอาศัยอยู่ แต่ต้องมีผู้รับรองว่า บิดาหรือมารดาผู้ยื่นลงทะเบียนอยู่ในครัวเรือนที่มีรายได้ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ต่อคน ต่อปี (ดร.๐๒)

๕. ผู้ปกครองที่ไม่ใช่บิดาลงทะเบียนขอรับเงินอุดหนุนต้องมีผู้รับรอง จำนวน ๒ คน โดยไม่ต้องพิจารณาว่าเป็นผู้ปกครองที่ยื่นแบบคำร้องขอลงทะเบียนในพื้นที่ของเด็กแรกเกิดอาศัยอยู่ในห้องที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น กรณีหญิงตั้งครรภ์อื่นให้ยื่นแบบคำร้องขอลงทะเบียนขอรับสิทธิ์โครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด สามารถยื่นแบบคำร้องขอ ณ ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่ที่หญิงตั้งครรภ์อาศัยอยู่เมื่อคลอดบุตรแล้วให้ ยื่นสูติบัตรเด็กแรกเกิด ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่เด็กเกิด หากมีการยื่นหลังกำหนดระยะเวลา ให้นับวันที่ลงทะเบียนที่และให้ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติกระบวนการต่อไป

วิธีการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

๑. การจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดให้จ่ายในอัตรา ๖๐๐ บาท ต่อคน ต่อเดือน

๒. กลุ่มเป้าหมาย

๒.๑ เด็กแรกเกิดมีสิทธิ์รับเงินอุดหนุนในปีงบประมาณ ๒๕๕๙-๒๕๖๒ รับต่อเนื่องและให้จ่ายในอัตราเดือนละ ๖๐๐ บาท จนครบอายุ ๖ ปี

๒.๒ เด็กแรกเกิดซึ่งเกิดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ที่มีคุณสมบัติและไม่เคยได้รับสิทธิ์ให้จ่ายในอัตรา เดือนละ ๖๐๐ บาท นับตั้งแต่เดือนที่ยื่นขอรับสิทธิ์จนอายุ ๖ ปีบริบูรณ์

๓. กรมบัญชีกลางจะโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารตามที่แจ้งไว้ในแบบ ดร.๐๑ กรณีจ่ายเงินสดจะพิจารณาเป็นเฉพาะราย โดยอธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชน หรือผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นผู้พิจารณาเห็นชอบและรับเงินสดที่กรมกิจการเด็กและเยาวชนหรือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดแล้วแต่กรณีการสิ้นสุดสิทธิ์รับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ได้แก่

๑. เด็กแรกเกิดอายุครบ ๖ ปีบริบูรณ์

๒. เด็กแรกเกิดถึงแก่ความตาย

๓. ยื่นคำขอสละสิทธิ์เป็นลายลักษณ์อักษร

๔. ขาดคุณสมบัติตามระเบียบนี้ หมายถึง ไม่อยู่ในคุณสมบัติตามข้อ ๔ ในระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชนว่าด้วย หลักเกณฑ์การจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ.๒๕๖๒

๕. วิธีการขั้นตอน ระยะเวลาแต่ละขั้นตอน และสถานที่ส่วนงานที่รับผิดชอบ

ลำดับ	ประเภทวิธีการขั้นตอนการบริการ	รายละเอียดของวิธีการขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาการให้บริการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	การตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	หญิงตั้งครรภ์หรือมารดา หรือบิดา หรือผู้ปกครอง ยื่นคำร้องลงทะเบียนขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ยื่นคำขอ พร้อมเอกสารหลักฐาน	๕ นาที	กองสวัสดิการและสังคม เทศบาลตำบลเวียงคุก	สามารถยื่นคำร้องทาง E-Service One Stop Service
๒	การพิจารณาเอกสารหลักฐาน	เจ้าหน้าที่คัดกรองคุณสมบัติ ดังนี้. ๑. กรณีไม่ต้องมีผู้รับรอง (มารดา หรือบิดา เป็นผู้ที่มีสิทธิ์ได้รับเงิน) ๒. กรณีมีผู้รับรอง (ผู้ลงทะเบียน) กรอกเอกสารในแบบลงทะเบียนด้วยตนเองและแนบเอกสารประกอบการลงทะเบียน (อปท.) สอบข้อเท็จจริงว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ และเอกสารราบถ้วน	๕ นาที	กองสวัสดิการและสังคม เทศบาลตำบลเวียงคุก	

รายการเอกสารหลักฐานประกอบเอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

การลงทะเบียนขอรับสิทธิ์โครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

โดยการยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ ได้แก่

- | | | |
|---|---------------------|--------------|
| ๑. แบบคำร้องขอลงทะเบียน (ดร.๐๑) | ฉบับตัวจริงและสำเนา | จำนวน ๒ ชุด |
| ๒. แบบรับรองสถานะของครัวเรือน (ดร.๐๒) หรือสำเนาบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ตามข้อ ๖) | ฉบับตัวจริงและสำเนา | จำนวน ๒ ชุด |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน | ฉบับตัวจริงและสำเนา | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ตั้งครรภ์ หรือผู้ปกครอง | | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๕. สำเนาสมุดบันทึกสุขภาพแม่และเด็ก | | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๖. สำเนาสูติบัตรเด็กแรกเกิด | | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๗. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากของที่ขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด | | จำนวน ๒ ฉบับ |

ตัวอย่างแบบฟอร์ม การลงทะเบียนขอรับสิทธิโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด
ตามเอกสารแนบท้ายนี้

ค่าธรรมเนียม ไม่มีค่าธรรมเนียมการลงทะเบียน

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่อง โครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด
๒. ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
๓. ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๒
๔. ระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชน ว่าด้วย หลักเกณฑ์การจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ.๒๕๕๘

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่
เทศบาลตำบลเวียงคุก โทรศัพท์ : ๐๔๒-๔๓๘-๑๔๕ ฝ่ายงานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล
หรือเว็บไซต์ <https://www.wiengkuk.go.th/>
